

REGULAMIN
STOWARZYSZENIA ZWYKŁEGO
„RADIO ONAIR – CENTRUM RATOWANIA ZWIERZĄT”

Siedziba Stowarzyszenia: Namysłów
Adres siedziby: ul. Piastowska 6/2, 46-100 Namysłów

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Stowarzyszenie nosi nazwę „**Radio OnAir – Centrum Ratowania Zwierząt**”, zwane dalej „Stowarzyszeniem”.
2. Stowarzyszenie jest stowarzyszeniem zwykłym w rozumieniu ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. – Prawo o stowarzyszeniach.
3. Stowarzyszenie nie posiada osobowości prawnej.
4. Stowarzyszenie działa na podstawie przepisów ustawy – Prawo o stowarzyszeniach oraz niniejszego Regulaminu.
5. Stowarzyszenie może we własnym imieniu nabywać prawa, zaciągać zobowiązania, pozywać i być pozywane, na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa.
6. Stowarzyszenie nie prowadzi działalności gospodarczej.
7. Stowarzyszenie nie prowadzi odpłatnej działalności pożytku publicznego.
8. Stowarzyszenie może współpracować z osobami fizycznymi, osobami prawnymi, organizacjami społecznymi, jednostkami samorządu terytorialnego, organami administracji publicznej, przedsiębiorcami, szkołami, uczelniami, instytucjami kultury, mediami oraz innymi podmiotami w kraju i za granicą.

§ 2. Siedziba i teren działania

1. Siedzibą Stowarzyszenia jest **Namysłów**.
2. Adres siedziby Stowarzyszenia ustala Zarząd i podaje do wiadomości właściwego organu nadzorującego.
3. Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Stowarzyszenie może prowadzić działania również za pośrednictwem Internetu oraz współpracować z podmiotami zagranicznymi.
5. Stowarzyszenie może prowadzić działalność poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, jeżeli jest to zgodne z prawem i służy realizacji jego celów.

§ 3. Cele Stowarzyszenia

Celem Stowarzyszenia jest:

1. Prowadzenie społecznego radia internetowego o charakterze informacyjnym, edukacyjnym i kulturalnym.
2. Prowadzenie działalności informacyjnej i medialnej na rzecz społeczności lokalnych.
3. Rozwijanie zainteresowań dziennikarskich, radiowych, technicznych i medialnych.
4. Aktywizacja młodzieży i dorosłych poprzez wolontariat.

5. Edukacja w zakresie mediów, dziennikarstwa, produkcji radiowej, dźwięku i komunikacji cyfrowej.
6. Edukacja w zakresie ochrony zwierząt i odpowiedzialnej opieki nad zwierzętami.
7. Pomoc zwierzętom bezdomnym, porzuconym, rannym, chorym i znajdującym się w sytuacji zagrożenia.
8. Podejmowanie działań na rzecz zapobiegania bezdomności zwierząt.
9. Organizowanie i wspieranie działań interwencyjnych dotyczących zwierząt, w granicach obowiązujących przepisów prawa.
10. Organizowanie akcji charytatywnych i społecznych na rzecz zwierząt.
11. Organizowanie wydarzeń, koncertów, festiwali, zbiórek i kampanii społecznych związanych z celami Stowarzyszenia.
12. Wspieranie schronisk, przytulisk, azylów i innych podmiotów zajmujących się ochroną zwierząt.
13. Współpraca z lekarzami weterynarii, organizacjami ochrony zwierząt, jednostkami samorządu terytorialnego i organami państwowymi.
14. Wspieranie działań związanych z ratowaniem zwierząt, transportem zwierząt, leczeniem i zapewnianiem im odpowiedniej opieki, w zakresie dopuszczonym przez prawo.
15. Organizowanie i wspieranie zbiórek publicznych oraz internetowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
16. Edukacja pozaszkolna dzieci, młodzieży i dorosłych.
17. Promowanie czytelnictwa, kultury, sztuki, muzyki i twórczości artystycznej.
18. Wspieranie lokalnych twórców, dziennikarzy, artystów, muzyków i innych osób zaangażowanych społecznie.
19. Integracja społeczności lokalnej.
20. Promowanie wolontariatu i aktywności obywatelskiej.
21. Wspieranie inicjatyw społecznych, edukacyjnych, kulturalnych i prozwierzęcych.
22. Promowanie odpowiedzialnego korzystania z mediów i Internetu.
23. Podejmowanie innych zgodnych z prawem działań służących realizacji celów Stowarzyszenia.

§ 4. Sposoby realizacji celów

Stowarzyszenie realizuje swoje cele w szczególności poprzez:

1. Produkcję i emisję audycji radiowych.
2. Tworzenie podcastów, materiałów audio, video i multimedialnych.
3. Prowadzenie stron internetowych oraz profili w mediach społecznościowych.
4. Organizowanie warsztatów, szkoleń, konferencji i spotkań edukacyjnych.
5. Organizowanie wydarzeń społecznych, kulturalnych i charytatywnych.
6. Organizowanie koncertów i festiwali.
7. Organizowanie kampanii społecznych i informacyjnych.
8. Prowadzenie działań edukacyjnych dotyczących ochrony zwierząt.
9. Wspieranie działań związanych z ratowaniem i leczeniem zwierząt.
10. Organizowanie lub wspieranie transportu zwierząt, zgodnie z przepisami prawa.
11. Współpracę ze schroniskami, fundacjami, stowarzyszeniami i innymi podmiotami działającymi na rzecz zwierząt.

12. Współpracę z organami administracji publicznej oraz jednostkami samorządu terytorialnego.
13. Organizowanie zbiorów publicznych i internetowych zgodnie z obowiązującymi przepisami.
14. Pozyskiwanie darowizn, dotacji, grantów, sponsoringu i innych zgodnych z prawem źródeł finansowania.
15. Organizowanie i prowadzenie wolontariatu.
16. Prowadzenie działań informacyjnych i medialnych dotyczących przypadków wymagających pomocy.
17. Tworzenie materiałów edukacyjnych, informacyjnych i promocyjnych.
18. Współpracę z placówkami oświatowymi, instytucjami kultury i mediami.
19. Organizowanie akcji adopcyjnych i promujących odpowiedzialną adopcję, z poszanowaniem przepisów dotyczących ochrony zwierząt.
20. Podejmowanie innych zgodnych z prawem działań związanych z celami Stowarzyszenia.

§ 5. Członkowie Stowarzyszenia

1. Członkiem Stowarzyszenia może zostać osoba fizyczna, która akceptuje cele i postanowienia Regulaminu.
2. Członkostwo może zostać nabyte przez osobę, która ukończyła 14 lat, z zastrzeżeniem obowiązujących przepisów prawa dotyczących osób małoletnich.
3. Osoba małoletnia może zostać członkiem Stowarzyszenia za zgodą przedstawiciela ustawowego, jeżeli zgoda taka jest wymagana przepisami prawa lub niniejszym Regulaminem.
4. Przyjęcie w poczet członków następuje na podstawie deklaracji członkowskiej oraz uchwały Zarządu.
5. Zarząd prowadzi ewidencję członków Stowarzyszenia.
6. Członkowie mają równe prawa i obowiązki, z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających z wieku oraz przepisów prawa.

§ 6. Prawa członków

Członek Stowarzyszenia ma prawo:

1. Uczestniczyć w działalności Stowarzyszenia.
2. Uczestniczyć w Walnym Zebraniu Członków.
3. Głosować nad uchwałami Stowarzyszenia, z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających z przepisów prawa oraz Regulaminu.
4. Zgłaszać Zarządowi i Walnemu Zebraniu Członków wnioski, propozycje i inicjatywy.
5. Korzystać z działalności i przedsięwzięć Stowarzyszenia na zasadach określonych przez Zarząd.
6. Kandydować do władz Stowarzyszenia po ukończeniu 18 roku życia.
7. Otrzymywać informacje o działalności Stowarzyszenia.
8. Brać udział w pracach i projektach Stowarzyszenia.

§ 7. Obowiązki członków

Członek Stowarzyszenia jest zobowiązany:

1. Przestrzegać przepisów prawa, Regulaminu oraz uchwał władz Stowarzyszenia.
2. Dbać o dobre imię Stowarzyszenia.
3. Działać na rzecz realizacji celów Stowarzyszenia.
4. Dbać o powierzone mienie i sprzęt Stowarzyszenia.
5. Terminowo opłacać składki członkowskie, jeżeli jest do tego zobowiązany.
6. Przestrzegać zasad bezpieczeństwa podczas wykonywania działań na rzecz Stowarzyszenia.
7. Nie podejmować działań mogących narazić Stowarzyszenie na odpowiedzialność prawną lub finansową.
8. Informować Zarząd o zmianie danych niezbędnych do prowadzenia ewidencji członków.

§ 8. Utrata członkostwa

1. Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje wskutek:
 1. dobrowolnej rezygnacji,
 2. śmierci członka,
 3. wykluczenia,
 4. skreślenia z powodu zalegania ze składkami przez okres dłuższy niż 12 miesięcy, jeżeli obowiązek opłacania składek dotyczy danego członka.
2. Wykluczenie może nastąpić w szczególności w przypadku:
 1. rażącego naruszenia Regulaminu,
 2. działania na szkodę Stowarzyszenia,
 3. działania sprzecznego z prawem w związku z działalnością Stowarzyszenia,
 4. uporczywego niewykonywania obowiązków członkowskich.
3. Decyzję o wykluczeniu lub skreśleniu podejmuje Zarząd w formie uchwały.
4. Członkowi przysługuje odwołanie od uchwały Zarządu do Walnego Zebrania Członków w terminie 14 dni od dnia doręczenia uchwały.
5. Uchwała Walnego Zebrania Członków w sprawie odwołania jest ostateczna w ramach Stowarzyszenia.

§ 9. Władze Stowarzyszenia

1. Władzami Stowarzyszenia są:
 1. Walne Zebranie Członków,
 2. Zarząd.
2. Najwyższą władzą Stowarzyszenia jest Walne Zebranie Członków.
3. Stowarzyszenie posiada Zarząd składający się z dwóch osób:
 1. Prezesa Zarządu,
 2. Członka Zarządu.
4. Kadencja Zarządu trwa 5 lat.
5. Członkowie Zarządu mogą być wybierani ponownie.

6. Członkowie Zarządu mogą zostać odwołani przed upływem kadencji uchwałą Walnego Zebrania Członków.
7. W przypadku ustąpienia, odwołania lub śmierci członka Zarządu Walne Zebranie Członków dokonuje uzupełnienia składu Zarządu.
8. Do czasu uzupełnienia składu Zarządu drugi członek Zarządu wykonuje bieżące czynności niezbędne do zapewnienia ciągłości działania Stowarzyszenia, w zakresie dopuszczonym prawem.

§ 10. Wybór Zarządu

1. Zarząd wybiera Walne Zebranie Członków w drodze uchwały.
2. Walne Zebranie określa funkcje członków Zarządu.
3. Prezes Zarządu kieruje pracami Zarządu i reprezentuje Stowarzyszenie na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.
4. Członek Zarządu wspiera Prezesa w prowadzeniu działalności Stowarzyszenia i wykonuje zadania powierzone przez Zarząd.
5. Odwołanie całego Zarządu lub poszczególnych jego członków następuje w drodze uchwały Walnego Zebrania Członków.
6. Wybór uzupełniający odbywa się na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.

§ 11. Kompetencje Zarządu

Do kompetencji Zarządu należy w szczególności:

1. Kierowanie bieżącą działalnością Stowarzyszenia.
2. Reprezentowanie Stowarzyszenia.
3. Realizacja uchwał Walnego Zebrania Członków.
4. Przyjmowanie członków.
5. Podejmowanie uchwał w sprawie skreślenia lub wykluczenia członków.
6. Przygotowywanie planów działalności Stowarzyszenia.
7. Gospodarowanie majątkiem Stowarzyszenia.
8. Przygotowywanie projektów budżetu i planów finansowych.
9. Podejmowanie decyzji dotyczących organizacji wydarzeń, kampanii, zbiórek i projektów.
10. Zawieranie umów w granicach zwykłego zarządu.
11. Zatrudnianie pracowników oraz zawieranie umów cywilnoprawnych, jeżeli jest to konieczne do realizacji celów Stowarzyszenia i zgodne z przepisami prawa.
12. Pozyskiwanie dotacji, grantów, darowizn i innych środków.
13. Prowadzenie dokumentacji Stowarzyszenia.
14. Prowadzenie ewidencji członków.
15. Składanie wymaganych prawem informacji i dokumentów właściwym organom.
16. Podejmowanie innych czynności niezastrzeżonych dla Walnego Zebrania Członków.

§ 12. Uchwały Zarządu

1. Zarząd podejmuje uchwały na posiedzeniach lub w sposób zdalny, jeżeli umożliwia to jednoznaczne ustalenie sposobu głosowania i wyniku głosowania.
2. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów.
3. Przy dwuosobowym składzie Zarządu uchwała wymaga zgodnego głosowania obu członków Zarządu, z wyjątkiem czynności należących do samodzielnej reprezentacji Prezesa w granicach zwykłego zarządu.
4. Z każdego posiedzenia Zarządu sporządza się protokół albo dokumentuje podjęcie uchwały w inny trwały sposób.
5. W sprawach pilnych Zarząd może podejmować uchwały przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej.
6. Uchwały Zarządu przechowywane są w dokumentacji Stowarzyszenia.

§ 13. Reprezentowanie Stowarzyszenia

1. Stowarzyszenie reprezentuje Zarząd.
2. **Prezes Zarządu reprezentuje Stowarzyszenie samodzielnie w zakresie czynności zwykłego zarządu.**
3. Członek Zarządu może reprezentować Stowarzyszenie w zakresie udzielonego mu przez Zarząd lub Prezesa umocowania, z zachowaniem przepisów prawa.
4. Czynności przekraczające zakres zwykłego zarządu wymagają uprzedniej zgody wszystkich członków Stowarzyszenia oraz udzielenia pełnomocnictwa do dokonania danej czynności, zgodnie z ustawą – Prawo o stowarzyszeniach.
5. Do czynności przekraczających zakres zwykłego zarządu zalicza się w szczególności:
 1. nabycie lub zbycie nieruchomości albo prawa użytkowania wieczystego,
 2. ustanowienie ograniczonego prawa rzeczowego,
 3. zawarcie umowy kredytu albo pożyczki,
 4. przejęcie długu, uznanie długu, zwolnienie z długu, przystąpienie do długu, zawarcie umowy poręczenia lub podobnej umowy,
 5. zaciągnięcie innego zobowiązania przekraczającego wartość 10 000 zł.
6. W przypadku czynności, o których mowa w ust. 4 i 5, zgoda członków Stowarzyszenia powinna być udokumentowana uchwałą.
7. Pełnomocnictwo do dokonania czynności przekraczającej zakres zwykłego zarządu powinno określać co najmniej rodzaj czynności, jej zakres oraz osobę upoważnioną.

§ 14. Walne Zebranie Członków

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. Zwyczajne Walne Zebranie Członków odbywa się co najmniej raz w roku.
3. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków może zostać zwołane w każdym czasie.
4. Walne Zebranie zwołuje Zarząd.
5. O terminie, miejscu i porządku obrad członkowie są informowani co najmniej 7 dni przed terminem zebrania.
6. Zawiadomienie może zostać przekazane w szczególności pocztą elektroniczną, wiadomością SMS, komunikatorem internetowym lub w formie pisemnej.

7. W przypadkach pilnych termin zawiadomienia może zostać skrócony, jeżeli wszyscy członkowie wyrażą na to zgodę.
8. Walne Zebranie może odbywać się również przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej, o ile zapewniona jest możliwość identyfikacji uczestników i oddania głosu.
9. Walne Zebranie może obradować i podejmować uchwały w sprawach objętych porządkiem obrad.
10. Wszyscy członkowie Stowarzyszenia mają prawo uczestniczyć w Walnym Zebraniu na zasadach określonych w Regulaminie.

§ 15. Kompetencje Walnego Zebrania

Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy:

1. Wybór i odwoływanie Zarządu.
2. Uzupełnianie składu Zarządu.
3. Uchwalanie zmian Regulaminu.
4. Rozpatrywanie sprawozdań Zarządu.
5. Określanie głównych kierunków działalności Stowarzyszenia.
6. Ustalanie wysokości składek członkowskich.
7. Podejmowanie decyzji w sprawach zastrzeżonych do Walnego Zebrania przez przepisy prawa lub Regulamin.
8. Podejmowanie decyzji w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia.
9. Podejmowanie decyzji dotyczących przeznaczenia majątku pozostałego po rozwiązaniu Stowarzyszenia.
10. Rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu w sprawach członkostwa.
11. Podejmowanie innych uchwał w sprawach istotnych dla działalności Stowarzyszenia.

§ 16. Podejmowanie uchwał przez Walne Zebranie

1. Uchwały Walnego Zebrania Członków zapadają zwykłą większością głosów, chyba że przepisy prawa lub Regulamin stanowią inaczej.
2. Głosowania mogą być jawne albo tajne.
3. Tajne głosowanie przeprowadza się w szczególności w sprawach dotyczących wyboru lub odwołania członków władz, jeżeli Walne Zebranie tak postanowi.
4. Uchwały podejmowane podczas zebrania dokumentuje się w protokole.
5. W przypadku równej liczby głosów uchwała nie zostaje podjęta.
6. Do zmiany Regulaminu wymagana jest większość 2/3 głosów osób uczestniczących w głosowaniu.
7. Do podjęcia uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia wymagana jest większość 2/3 głosów osób uczestniczących w głosowaniu.

§ 17. Majątek Stowarzyszenia

1. Majątek Stowarzyszenia powstaje w szczególności z:
 1. składek członkowskich,
 2. darowizn,
 3. spadków,
 4. zapisów,
 5. dotacji,
 6. grantów,
 7. środków uzyskanych w ramach zgodnego z prawem sponsoringu,
 8. ofiarności publicznej,
 9. innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.
2. Majątek Stowarzyszenia może być przeznaczany wyłącznie na realizację jego celów oraz pokrywanie kosztów związanych z jego działalnością.
3. Środki finansowe Stowarzyszenia są przechowywane na rachunku bankowym Stowarzyszenia oraz, w zakresie dopuszczonym prawem, w kasie Stowarzyszenia.
4. Stowarzyszenie prowadzi dokumentację finansową zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Majątek Stowarzyszenia nie może być wykorzystywany na cele prywatne członków.
6. Stowarzyszenie może nabywać sprzęt, wyposażenie, materiały, usługi i inne składniki majątku niezbędne do realizacji swoich celów.

§ 18. Składki członkowskie

1. Ustala się następujące miesięczne składki członkowskie:
 1. członek zwyczajny – 10 zł,
 2. uczeń, student, emeryt lub rencista – 5 zł,
 3. osoba zwolniona ze składki – 0 zł.
2. Wysokość składek może zostać zmieniona uchwałą Walnego Zebrania Członków.
3. Zarząd może, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, zwolnić członka z obowiązku opłacania składki w całości lub częściowo.
4. Składki przeznaczane są na realizację celów Stowarzyszenia i pokrywanie kosztów jego działalności.

§ 19. Darowizny i program wsparcia

1. Stowarzyszenie może prowadzić program dobrowolnego wsparcia finansowego.
2. Wsparcie może być udzielane przez osoby fizyczne, osoby prawne oraz inne podmioty.
3. Wpłaty dokonywane w ramach programu wsparcia mają charakter dobrowolnych darowizn, o ile z przepisów prawa lub treści konkretnej umowy nie wynika inny charakter świadczenia.
4. Darowizny przeznaczane są na realizację celów statutowych Stowarzyszenia.
5. Stowarzyszenie może informować darczyńców o sposobie wykorzystania środków, z poszanowaniem przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.
6. Stowarzyszenie nie może uzależniać przyjęcia darowizny od świadczenia wzajemnego sprzecznego z charakterem darowizny.

§ 20. Wolontariat

1. Stowarzyszenie może korzystać ze świadczeń wolontariuszy na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa.
2. Wolontariusze mogą wspierać działalność medialną, edukacyjną, organizacyjną, promocyjną i prozwierzęcą Stowarzyszenia.
3. Zakres zadań wolontariusza powinien być ustalony z uwzględnieniem jego wieku, kwalifikacji, bezpieczeństwa oraz charakteru wykonywanych czynności.
4. Przy działaniach związanych ze zwierzętami należy przestrzegać przepisów dotyczących ochrony zwierząt i bezpieczeństwa.

§ 21. Dokumentacja i ochrona danych

1. Stowarzyszenie prowadzi dokumentację swojej działalności zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Dokumentacja może być prowadzona w formie papierowej lub elektronicznej.
3. Stowarzyszenie przetwarza dane osobowe członków, wolontariuszy, darczyńców i innych osób zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych.
4. Dokumentacja finansowa, członkowska i organizacyjna jest przechowywana w sposób zapewniający jej bezpieczeństwo.
5. Dostęp do dokumentacji mogą posiadać osoby upoważnione przez Zarząd oraz osoby posiadające odpowiednie uprawnienia wynikające z przepisów prawa.

§ 22. Zmiana Regulaminu

1. Zmiana niniejszego Regulaminu wymaga uchwały Walnego Zebrania Członków.
2. Uchwała o zmianie Regulaminu podejmowana jest większością 2/3 głosów osób uczestniczących w głosowaniu.
3. Zmiany Regulaminu wchodzi w życie z dniem określonym w uchwale, z uwzględnieniem obowiązku zgłoszenia zmian do właściwego organu nadzorującego.
4. Jeżeli zmiana Regulaminu powoduje zmianę danych podlegających ujawnieniu w ewidencji stowarzyszeń zwykłych, Zarząd dokonuje zgłoszenia zmiany właściwemu organowi nadzorującemu w terminie wynikającym z przepisów prawa.

§ 23. Rozwiązanie Stowarzyszenia

1. Stowarzyszenie może zostać rozwiązane na podstawie uchwały Walnego Zebrania Członków.
2. Uchwała o rozwiązaniu Stowarzyszenia określa:
 1. przyczynę rozwiązania,
 2. sposób przeprowadzenia likwidacji,
 3. osobę likwidatora,
 4. sposób przeznaczenia majątku pozostałego po likwidacji.
3. Likwidatorem może zostać członek Zarządu albo inna osoba wskazana przez Walne Zebranie.
4. Do obowiązków likwidatora należy w szczególności:
 1. zakończenie bieżących spraw Stowarzyszenia,

2. ściągnięcie należności,
 3. wykonanie zobowiązań,
 4. zabezpieczenie majątku,
 5. sporządzenie dokumentacji związanej z likwidacją,
 6. dokonanie czynności wymaganych przepisami prawa.
5. Pozostały po likwidacji majątek przeznacza się na cel społeczny zgodny z celami Stowarzyszenia, w szczególności na ochronę zwierząt, działalność edukacyjną lub działalność społeczną.
 6. Sposób przeznaczenia majątku określa uchwała o rozwiązaniu Stowarzyszenia.

§ 24. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się przepisy ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. – Prawo o stowarzyszeniach oraz inne właściwe przepisy prawa.
2. Regulamin został uchwalony przez Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia, z zastrzeżeniem przepisów wymagających zgłoszenia zmian do właściwego organu nadzorującego.
4. W przypadku sprzeczności postanowienia Regulaminu z bezwzględnie obowiązującym przepisem prawa stosuje się przepis prawa, a postanowienie Regulaminu należy odpowiednio zmienić.
5. Wszelkie zmiany Regulaminu wymagają formy uchwały Walnego Zebrania Członków.

Uchwalono dnia: 20.08.2026

Miejscowość: Namysłów

Piowar Kasper

Prezes Zarządu

Blanka Turko

Członek Zarządu